



AFFISSIONE ALL'ALBO

Prot. n° 00833

del 21 FEB. 2019

## DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

*Copia*

N° 04 del Reg.

Data: 15/02/2019

**OGGETTO:** Costituzione Ufficio di Segreteria associata tra i Comuni di Avara, Bellosguardo, Sant'Angelo A Fasanela e Monteforte Cilento. Approvazione schema di convenzione. -

L'anno Duemiladiciannove (2019), il giorno **Quindici** (15), del mese di **Febbraio**, alle ore **10,30**, nella solita sala delle adunanze consiliari del Comune suddetto;

Alla **prima** convocazione in **Sessione Straordinaria**, che è stata partecipata ai Signori Consiglieri a norma di legge, risultano all'appello nominale:

Componenti	Presenti	Assenti	
Rag. Antonio <b>Marino</b>	X		Assegnati n.: 11
Prof. Vincenzo <b>Luciano</b>	X		In Carica n.: 11
Sig. Arturo <b>Stabile</b>	X		Presenti n°: 11
Dott. Pierino <b>Gigliello</b>	X		Assenti n°: 0
Sig.ra Rosanna <b>Marchesano</b>	X		
Sig.ra Elvira <b>Martino</b>	X		
Sig. Gianluca <b>Marino</b>	X		
Sig. Antonio <b>Marino</b>	X		Assenti i Signori:
Avv. Pasquale <b>Brenca</b>	X		=====
Franco <b>Martino</b>	X		
Rosaria <b>Corvino</b>	X		

**Risultato** che gli intervenuti sono in numero legale;

**Presiede** il rag. Antonio **Marino**, nella sua qualità di **Sindaco - Presidente** dell'Assemblea Consiliare;

**Partecipa** con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97, comma 4.a, del T. U. E. L. n° 267 / 2000), il Segretario Comunale Dott. Giovanni **Amendola**, nominato a **scavalco** con provvedimento prot. n° 0043465 - del 13/02/2019, dalla ex Agenzia Segretari Comunali di Napoli;

La **seduta** è Pubblica;

Il **Presidente** dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto regolarmente iscritto all'ordine del giorno, premettendo che, sulla proposta della presente deliberazione i responsabili delle aree interessate hanno espresso il proprio parere, come di seguito riportato:

AREA INTERESSATA	AREA FINANZIARIA
<p><b>VISTO:</b> si esprime parere <b>FAVOREVOLE</b> in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1°, del T. U. E. L. n° 267 / 2000. -</p> <p>Dalla Residenza Comunale, 15/02/2019      IL RESPONSABILE DELL'AREA F.to sig. Ascanio <b>Marino</b> [Amministrativa]</p>	<p><b>VISTO:</b> ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1°, del T. U. E. L. n° 267 / 2000, si <b>ATTESTA</b> la regolarità contabile della presente proposta di deliberazione. -</p> <p>Dalla Residenza Comunale, 15/02/2019      IL RESPONSABILE "AD INTERIM" DELL'AREA F.to sig. Ascanio <b>Marino</b> [Finanziaria]</p>

La cons. **CORVINO** fa gli auguri al Segretario esprimendo apprezzamento.

Si associa il Cons. **MARTINO F.**

Il Cons. **BRENCA** si associa agli apprezzamenti ed auguri pur esprimendo perplessità in ordine al ruolo di capofila previsto in capo al Comune di **Aquara**, poiché esso, in tale veste, rischia di anticipare fondi senza la certezza del recupero.

## Il Consiglio Comunale

**PRESO ATTO** che con propria precedente deliberazione n° **03**, in data odierna, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato preso atto della scadenza anticipata della Convenzione per l'esercizio associato dell'ufficio di Segreteria, a suo tempo approvata tra i Comuni di **Roscigno, Corleto Monforte e Aquara**;

**VISTO** che, previa intesa tra i Sindaci, i Comuni di **Aquara, Bellosguardo, Sant'Angelo A Fasanella e Monteforte Cilento**, intendono costituire una nuova sede di Segreteria in Convenzione;

**VERIFICATA** la convenienza, sotto l'aspetto economico-finanziario della gestione associata del servizio di Segreteria che consente, comunque, risparmio notevole sulla spesa annua del segretario;

**TENUTO CONTO** tra l'altro, che la legislazione del settore del pubblico impiego esige in maniera sempre più pressante l'esigenza della riduzione della spesa pubblica;

**VISTO** lo schema di **CONVENZIONE** - allegato - per l'esercizio associato del servizio di Segreteria tra i predetti Comuni, ex art. 30 e 98, comma 3, del TUEL, adottato con Decreto Legislativo 18/08/2000, n° 267, nonché l'art. 10, comma 3, del D.P.R. 04/12/1997, n° 465, che consta di n° 15 articoli e che, allegato, è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**RILEVATO** in particolare, di stabilire quanto segue:

a) **stabilire** la **durata di anni 2 (due)** alla convenzione, decorrente dalla data di presa d'atto dell'Unità di Missione - U.T.G. di Napoli (ex **Agenzia Segretari**);

b) **attribuire** al Comune di **AQUARA**, la qualifica di **Capofila**;

c) **determinare** l'accollo dell'onere economico a carico di ciascun Comune nella seguenti misure:

- **AQUARA 30,1%** (trenta,01 per cento);
- **BELLOSGUARDO 23,3%** (ventitre,03 per cento);
- **SANT'ANGELO A FASANELLA 23,3%** (ventitre,03 per cento);;
- **MONTEFORTE CILENTO 23,3%** (ventitre,03 per cento);;

**RILEVATO** che, l'esercizio in forma associata dell'ufficio di Segreteria di cui alla Convenzione in esame, **consente** al Segretario l'effettivo svolgimento delle funzioni previste dalla legge, nel rispetto dei principi generali che presiedono al buon e corretto andamento della pubblica amministrazione, nonché dei principi di adeguatezza organizzativa degli enti interessati alla convenzione;

**VISTO:**

- l'art. **98 e 30** - del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° **267**;
- l'art. **10**, comma 2, del D.P.R. n° **465/97**;

**PRESO ATTO** che, sulla proposta di deliberazione, ai sensi degli art. **49**, comma 1 e **147 bis**, comma 1, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n° **267**, è stato acquisito il parere favorevole espresso dal **Responsabile** del Servizio interessato, in ordine alla **regolarità tecnica e contabile**, attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;

**TANTO** premesso, con votazione palese che ha dato il seguente risultato:

**Consiglieri presenti n° 11 (undici) - Votanti n° 11 (undici) - Voti favorevoli n° 11 (undici), all'unanimità** dei voti resi per alzata di mano dai presenti convenuti;

**Delibera**

**COMUNE DI AQUARA, (SA)**  
**COMUNE DI BELLOSGUARDO, (SA)**  
**COMUNE DI SANT'ANGELO A FASANELLA, (SA)**  
**COMUNE DI MONTEFORTE CILENTO, (SA)**

\*\*\*\*\*

**TRA**

- Il Comune di ..... (Sa) rappresentato dal Sindaco pro-tempore sig. .... nato a ..... (Prov. ..) il ..... elettivamente domiciliato presso la sede del Comune stesso Codice Fiscale ....., di seguito Comune Capofila;
- Il Comune di ..... (Sa) rappresentato dal Sindaco pro-tempore sig. .... nato a ..... (Prov. ..) il ..... elettivamente domiciliato presso la sede del Comune stesso Codice Fiscale ....., di seguito Comune membro;
- Il Comune di ..... (Sa) rappresentato dal Sindaco pro-tempore sig. .... nato a ..... (Prov. ..) il ..... elettivamente domiciliato presso la sede del Comune stesso Codice Fiscale ....., di seguito Comune membro;
- Il Comune di ..... (Sa) rappresentato dal Sindaco pro-tempore sig. .... nato a ..... (Prov. ..) il ..... elettivamente domiciliato presso la sede del Comune stesso Codice Fiscale ....., di seguito Comune membro;

**PREMESSO**

CHE l'art. 98, comma 3, del TUEL adottato con D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'art. 10 del D.P.R. 04/12/1997, n. 465 prevedono la possibilità per i Comuni le cui sedi siano ricomprese nell'ambito territoriale della stessa Sezione Regionale dell'Agenzia, di stipulare tra loro, anche nell'ambito di più ampi accordi per l'esercizio associato di funzioni, convenzioni per l'Ufficio di Segreteria;

CHE i Comuni di AQUARA, BELLOSGUARDO, SANT'ANGELO A FASANELLA e MONTEFORTE CILENTO, che sono compresi nell'ambito della stessa Sezione Regionale dell'ex Agenzia e che alla data del 31 dicembre 2018 contano complessivamente n. .... abitanti, hanno deciso di convenzionare le rispettive segreterie comunali con le seguenti deliberazioni dei rispettivi Consigli Comunali:

- a) Comune di AQUARA n. .... del .....
- b) del Comune di BELLOSGUARDO n. .... del .....
- c) del Comune di SANT'ANGELO A FASANELLA n. .... del .....

**COMUNE DI AQUARA, (SA)**  
**COMUNE DI BELLOSGUARDO, (SA)**  
**COMUNE DI SANT'ANGELO A FASANELLA, (SA)**  
**COMUNE DI MONTEFORTE CILENTO, (SA)**

d) del Comune di MONTEFORTE CILENTO n. .... del .....

tutte dichiarate immediatamente eseguibili ed allegate al presente atto sotto le lett. A), B), C) e D);  
CHE ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 267/2000 i Sindaci autorizzati dalle citate deliberazioni, nella loro qualità di legali rappresentanti dei rispettivi Enti, intervengono per stipulare il presente atto;

**TANTO PREMESSO**

Tra le parti come sopra costituite si conviene e stipula quanto segue:

I convenuti approvano la premessa come parte integrante e sostanziale della presente convenzione precisando che per "Agenzia" si intende l' Unità di Missione del Ministero dell'Interno subentrata all'Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali soppressa, in sede di conversione del D.L. n. 78 del 31 maggio 2010, con legge n. 122/2010 (in Gazzetta Ufficiale n. 176 del 30 luglio 2010 – suppl. Ordinario n. 174 ) e che la continuità delle funzioni attribuite all'ex Agenzia sono garantite, a livello territoriale, dai Prefetti delle province capoluogo di Regione.

**2) OGGETTO:**

I predetti comuni dichiarano formalmente di voler convenzionare, così, come effettivamente fanno con la presente, a norma dell'art. 98, comma 3, del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 10 del D.P.R. n. 465/1997, l'Ufficio di Segreteria dei rispettivi Enti alle condizioni qui previste;

La convenzione consiste nel condurre in forma associata il relativo Ufficio e cioè nell'avvalersi da parte dei Comuni convenzionati dell'opera di un unico Segretario Comunale per l'espletamento delle funzioni che, per disposizioni di legge, statuti, regolamenti, provvedimenti dei Sindaci o altri equivalenti, sono attribuite al Segretario Comunale dai singoli Enti;

Il Segretario Comunale nominato per l'espletamento dell'Ufficio associato di Segreteria potrà esercitare, in conformità a quanto previsto dall'art. 108, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000, anche le funzioni che per statuti, regolamenti o provvedimenti dei Sindaci, sono attribuite al segretario dei singoli Enti.

**3) DECORRENZA E TERMINE:**

Ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 04/12/1997, n. 465 la convenzione di Segreteria tra i detti Comuni è fissata per anni 2 (due) decorrenti dalla data della di approvazione della sede da parte dell'ex Agenzia.

**COMUNE DI AQUARA, (SA)**  
**COMUNE DI BELLOSGUARDO, (SA)**  
**COMUNE DI SANT'ANGELO A FASANELLA, (SA)**  
**COMUNE DI MONTEFORTE CILENTO, (SA)**

Alla scadenza, se non disposto diversamente; la convenzione si intende rinnovata tacitamente per ulteriori anni 1 salvo il caso in cui il Sindaco di uno dei Comuni aderenti abbia preventivamente comunicato l'intento di non avvalersi del rinnovo tacito.

Alla scadenza naturale della presente convenzione - se non disposto diversamente dai Sindaci dei Comuni interessati - il Segretario Comunale resterà assegnato al Comune Capofila quale titolare di quella sede di Segreteria.

**4) RECESSO ANTICIPATO:**

Nel corso della durata della convenzione, ciascun Comune ha facoltà di recedere da essa qualora si riscontri che i fini di cui alla presente convenzione non sono perseguibili o che gli oneri sono oggettivamente troppo elevati rispetto ai benefici o anche per ogni altra motivazione espressa da ogni singolo Comune.

Costituisce specifica causa di recesso anticipato il mancato rimborso al Comune Capofila delle quote a carico del Comune Membro o il ritardo superiore a 3 (tre) mesi.

Il recesso, che dovrà essere deliberato dal Consiglio Comunale dell'ente interessato, dovrà essere notificato agli altri Comuni almeno trenta giorni prima della data in cui avverrà lo scioglimento. In tale caso i Sindaci dei tre Comuni potranno, con specifico verbale sottoscritto da ciascuno, vicendevolmente esonerarsi dall'attesa dei trenta giorni prima di adottare i provvedimenti per la nuova organizzazione dell'Ufficio di Segreteria.

In caso di scioglimento della convenzione per recesso anticipato - il Segretario dell'Ufficio già convenzionato, rimane assegnato all'Ufficio di Segreteria del Comune Capofila. In alternativa, è data anche la facoltà al Segretario Comunale di optare per l'assegnazione ad altro Comune membro della disciolta Convenzione, previo espresso consenso del Sindaco dell'Ente prescelto.

Lo scioglimento della convenzione che avverrà nei modi e nei termini di cui innanzi, può avvenire anche ad istanza motivata dello stesso Segretario Comunale convenzionato, per comprovati motivi, quali, ad esempio: salute, incompatibilità ambientali, motivi familiari, eccessivo carico di lavoro che determini la oggettiva impossibilità di assicurare l'assolvimento dei compiti assegnati.

Della scadenza naturale o di quella anticipata dovrà essere data comunicazione con congruo anticipo all'Unità di Missione presso la Prefettura di Napoli affinché la stessa provveda, dove necessario, ad assumere gli atti di rispettiva competenza;

**COMUNE DI AQUARA, (SA)**  
**COMUNE DI BELLOSGUARDO, (SA)**  
**COMUNE DI SANT'ANGELO A FASANELLA, (SA)**  
**COMUNE DI MONTEFORTE CILENTO, (SA)**

5) **NOMINA.**

Il Segretario della Segreteria Convenzionata sarà scelto con l'osservanza delle disposizioni vigenti in materia per la nomina dei segretari comunali. La nomina sarà effettuata dal Sindaco del Comune Capofila, previa intesa con i Sindaci degli altri Comuni membri.

6) **REVOCA.**

La revoca del Segretario Comunale Convenzionato potrà avvenire nei modi e con le forme di cui all'art. 100 del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 15, comma 5, del D.P.R. n. 465/1997, con l'intesa che l'atto sarà assunto dal Sindaco del Comune Capofila, sentiti gli altri Sindaci, e che la deliberazione ivi prevista sarà assunta dalla Giunta del Comune Capofila;

7) **COMUNE CAPOFILA.**

La sede di servizio dell'Ufficio di Segreteria Convenzionata viene fissata presso il Comune di AQUARA che, pertanto, assume il ruolo di Ente Capofila;

8) **RAPPORTO DI SERVIZIO.**

Il titolare della Segreteria Convenzionata dipenderà, per le funzioni da lui svolte, da ciascuno dei Sindaci, in relazione agli affari trattati. Il rapporto di lavoro, sia per quanto attiene il trattamento giuridico che quello economico, sarà gestito dal Sindaco del Comune Capofila, con l'emissione di provvedimenti, ove necessari, di concerto con gli altri Sindaci;

9) **PRESENZA IN SEDE.**

Il Segretario assegnato all'Ufficio di Segreteria Convenzionata dovrà assicurare settimanalmente la propria presenza presso ciascun Comune come indicato nel seguente prospetto:

AQUARA per n. 12 ore settimanali da ripartirsi in 2 giorni a settimana;

BELLOSGUARDO per n. 8 ore settimanali da ripartirsi in 1 giorno a settimana

SANT'ANGELO A FASANELLA per n. 8 ore settimanali da ripartirsi in 1 giorno a settimana

MONTEFORTE CILENTO per n. 8 ore settimanali da ripartirsi in 1 giorno a settimana

I Sindaci concorderanno i giorni di presenza in sede del Segretario presso il rispettivo Comune. In caso di concomitanza di impegni nei comuni interessati, si terrà conto delle necessità obiettive di ciascuno degli Enti, fermo restando che gli impegni improrogabili vanno in ogni caso

**COMUNE DI AQUARA, (SA)**  
**COMUNE DI BELLOSGUARDO, (SA)**  
**COMUNE DI SANT'ANGELO A FASANELLA, (SA)**  
**COMUNE DI MONTEFORTE CILENTO, (SA)**

espletati secondo le indicazioni impartite da ogni Comune e, comunque, entro ogni termine prescrizionale di carattere normativo;

**10) RETRIBUZIONE DEL SEGRETARIO.**

Al Segretario, oltre alla retribuzione prevista dal CCNL vigente, spetta:

- la retribuzione mensile aggiuntiva pari al 25% della retribuzione complessiva spettante, prevista dall'art. 10, comma 3, del D.p.r. 4 dicembre 1997, n. 465, e dall' art. 45 del CCNL normativo 1998 - 2001 economico 1998 – 1999 segretari comunali e provinciali, sottoscritto il 16/5/2001, confermato dai contratti successivamente intervenuti;
- il rimborso delle spese di viaggio sostenute solo per il caso in cui il Segretario debba recarsi nello stesso giorno dal Comune Capofila ad uno degli altri Comuni riuniti in convenzione, per l'esercizio delle relative funzioni;
- ogni altro emolumento e/o compenso previsto in virtù dell'applicazione di disposizioni di legge, di Contratti collettivi di lavoro o, comunque, di altri provvedimenti;

**11) ALTRI COMPENSI A FAVORE DEL SEGRETARIO.**

Spettano i compensi, per legge dovuti al Segretario Comunale addetto a più Segreterie, a prescindere dal '*nomen juris*' utilizzato dalla legge, dai contratti stessi o da altri provvedimenti.

**12) RIPARTO DELLE SPESE.**

- Il Comuni convenzionati concorreranno nella spesa per il pagamento dei compensi aventi natura ordinaria, comprese le indennità e gli oneri riflessi, al Segretario Comunale, ciascuno secondo le seguenti percentuali:

AQUARA	30,1%
BELLOSGUARDO	23,3%
SANT'ANGELO A FASANELLA	23,3%
MONTEFORTE CILENTO	23,3%
Totale	100%

- I Comuni convenzionati dovranno provvedere al versamento al Comune capofila di una quota trimestrale anticipata alle seguenti scadenze:

31 Marzo (versare le quote di Aprile, Maggio e Giugno)

30 Giugno (versare le quote di Luglio, Agosto e Settembre)

**COMUNE DI AQUARA, (SA)**  
**COMUNE DI BELLOSGUARDO, (SA)**  
**COMUNE DI SANT'ANGELO A FASANELLA, (SA)**  
**COMUNE DI MONTEFORTE CILENTO, (SA)**

30 Settembre (versare le quote di Ottobre, Novembre e Dicembre)

31 Dicembre (versare le quote di Gennaio, Febbraio e Marzo)

- Il Sindaco del Comune di AQUARA provvederà ad inviare agli altri Enti interessati i conteggi delle spese sostenute ed i rispettivi riparti entro il 31/01 dell'esercizio successivo.

In caso di recesso anticipato, il Comune che lo ha attuato, ha diritto alla restituzione da parte del Comune Capofila delle somme anticipate per il trimestre successivo.

Le spese sono erogate secondo le seguenti modalità:

- a) I compensi di cui si tratta saranno contabilizzati e pagati dal Comune di AQUARA quale Comune capofila, che successivamente chiederà il rimborso della quota a proprio carico degli altri Comuni. Questi ultimi sono tenuti al rimborso della propria quota entro trenta giorni dalla richiesta.
- b) Ai fini dell'attribuzione della retribuzione correlata ai risultati raggiunti (retribuzione di risultato) ogni singolo Comune, nel rispetto della normativa e delle norme contrattuali vigenti, procederà autonomamente all'erogazione previa valutazione dell'attività svolta dal Segretario Convenzionato nell'anno di riferimento, da svolgersi secondo le proprie procedure interne. La percentuale attribuita è riferita alla quota di spesa della Segreteria Convenzionata a carico del Comune stesso.
- c) I compensi previsti dal CCNL del Comparto, aventi natura non continuativa, i rimborsi di spese sostenute per le missioni, i diritti di Segreteria e comunque ogni altro onere strettamente legato con le necessità dei singoli Enti, saranno pagati direttamente, nel rispetto dei limiti e forme di legge, dall'Ente a favore del quale le prestazioni sono state effettivamente rese senza alcun diritto al riparto o rimborso.
- d) Per il rimborso delle spese di viaggio, di cui all'art. 10, comma 3, del D.P.R. n. 465/1997, regolarmente documentate sostenute dal Segretario Convenzionato per raggiungere nello stesso giorno, dalla sede del Comune capofila uno degli altri Comuni, sarà rapportato al costo di 1/5 della benzina super e, su richiesta periodica del Segretario interessato, sarà liquidato periodicamente dal Comune Capofila. Tali somme saranno interamente rimborsate dal Comune di volta in volta interessato.

### 13) MODIFICHE

Qualsiasi modifica alla presente convenzione dovrà essere approvata dai rispettivi Consigli Comunali dei Comuni convenzionati;

**COMUNE DI AQUARA, (SA)**  
**COMUNE DI BELLOSGUARDO, (SA)**  
**COMUNE DI SANT'ANGELO A FASANELLA, (SA)**  
**COMUNE DI MONTEFORTE CILENTO, (SA)**

**14) FUNZIONALITA' DEL SERVIZIO.**

Ai fini della deliberazione n.164/2000 del C.d.A. dell'ex Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, si attesta che la convenzione è stipulata in modo da consentire al Segretario l'effettivo svolgimento delle funzioni previste dalla legge nel rispetto dei principi generali che presidono al buon andamento della Pubblica Amministrazione, nonché nel rispetto dei principi di adeguatezza organizzativa degli Enti interessati alla Convenzione;

**15) RINVIO.**

Per tutto quanto non stabilito dalla presente convenzione, si fa rinvio alle norme di legge vigenti. La presente convenzione, corredata dalle deliberazioni di approvazione dei Consigli Comunali di degli Enti interessati, sarà inviata in copia autentica, a norma dell'art. 10, comma 2, del D.P.R. n. 465/1997, all'Unità di Missione, Prefettura Ufficio Territoriale del Governo di Napoli - Sezione Regionale Campania Centro Direzionale Isola G1, scala C 80143 NAPOLI.  
**LETTO, CONFERMATO E SOTTOSCRITTO.**

IL SINDACO DEL COMUNE DI  
AQUARA

---

IL SINDACO DEL COMUNE DI  
BELLOSGUARDO

---

IL SINDACO DEL COMUNE DI  
SANT'ANGELO A FASANELLA

---

IL SINDACO DEL COMUNE DI  
MONTEFORTE CILENTO

---



1. **la premessa** costituisce parte integrante ed essenziale del presente dispositivo, nel quale si intende integralmente riportata e trascritta;

2. **ISTITUIRE** ai sensi dell'art. 30 - del TUEL approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267, l'ufficio di **Segreteria associata** - tramite **Convenzione** - tra i Comuni di **AQUARA, BELLOSGUARDO, SANT'ANGELO A FASANELLA e MONTEFORTE CILENTO**, con decorrenza dalla data della di approvazione da parte dell'Unità di Missione presso l'U.T.G. - **Prefettura di Napoli** - (ex Agenzia Segretari Comunali);

3. **DI APPROVARE** lo schema di convenzione ex art. 30 - del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267, per l'esercizio associato del servizio di Segreteria tra i predetti Comuni, che consta di n° **15 articoli** e che, **allegato**, è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

4. **DI INDIVIDUARE** il Capofila nel Comune di **AQUARA**;

5. **DI AUTORIZZARE** il Sindaco alla sottoscrizione della Convenzione in parola in nome e per conto del Comune, autorizzandolo ad apportare eventuali modifiche e/o integrazioni formali, non sostanziali, che si rendessero necessarie e opportune in fase di stipulazione dell'atto, nel rispetto dei principi di efficienza ed efficacia;

6. **DI DEMANDARE** al Comune di **AQUARA**, quale Capofila, l'invio degli atti all'Unità di Missione Prefettura Ufficio territoriale del Governo di Napoli - Sezione Regionale Campania;

7. **DI DARE ATTO** che:

a. **la popolazione** complessiva al **31/12/2018**, del Comune di **Aquara**, consta di n° **1443 abitanti**;

b. **l'esercizio** in forma associata dell'ufficio di Segreteria consente al segretario l'effettivo svolgimento delle funzioni previste dalla legge, nel rispetto dei principi generali che presidono al buon e corretto andamento della pubblica amministrazione, nonché dei principi di adeguatezza organizzativa degli enti interessati alla convenzione;

8. **DI PRENDERE ATTO** che la gestione in forma associata delle predette funzioni diverrà operante se ed in quanto i Consigli Comunali dei Comuni di **Aquara, Bellosguardo, Sant'Angelo A Fasanella e Monteforte Cilento**, avranno approvato o approveranno un corrispondente atto, nonché la convenzione di identico contenuto e forma, e la stessa sia sottoscritta dai Sindaci dei Comuni;

9. **DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento:

a. **Sezione** Campania dell'Albo Segretari Comunali e Provinciali presso la Sede dell'Ufficio Territoriale del Governo - Prefettura di Napoli - Via Vespucci, n. 172, Napoli, pec: [segretaricomunali.prefna@pec.interno.it](mailto:segretaricomunali.prefna@pec.interno.it) tramite il Comune **Capofila**, in uno alla documentazione prevista;

b. **ai Comuni** aderenti, nonché **all'Albo** Pretorio on-line

**INFINE**,

## **Il Consiglio Comunale**

**CONSIDERATA** l'urgenza che riveste l'esecuzione dell'atto;

**VISTO** l'art. 134, comma 4°, del Decreto Legislativo 18 giugno 2000, n° 267 (TUEL) che testualmente recita: "*nel caso di urgenza, le deliberazioni del Consiglio o della giunta, possono essere dichiarate immediatamente eseguibili con il voto espresso dalla maggioranza dei componenti*";

**CON** il seguente risultato della votazione proclamato dal sig. **Presidente**:

**Consiglieri presenti** n° 11 (undici) - **Votanti** n° 11 (undici) - **Voti favorevoli** n° 11 (undici), **all'unanimità** dei voti resi per alzata di mano dai presenti convenuti;

## **Delibera**

**DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente eseguibile. -

Letto, approvato e sottoscritto  
Sindaco - Presidente dell'Assemblea Consiliare  
F.to Rag. Antonio Marino



IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott. Giovanni Amendola

**PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione, ai sensi dell'art. 124, del T. U. E. L. n° 267 / 2000, VIENE affissa all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi a decorrere dal 21 FEB, 2019 ;

Dalla Residenza Comunale, 21 FEB, 2019



IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott. Giovanni Amendola

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo e di ufficio

Dalla Residenza Comunale, 21 FEB, 2019



IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott. Giovanni Amendola

**ESECUTIVITA'**

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli Atti d'Ufficio,

**ATTESTA**

che la presente deliberazione E' STATA AFFISSA all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi a decorrere dal 22 FEB 2019, come prescritto dall'art. 124, comma 1°, del T. U. E. L. n° 267 / 2000), ed è divenuta esecutiva decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3°, del T. U. E. L. n° 267 / 2000). -

Dalla Residenza Comunale, \_\_\_\_\_



IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott. Giovanni Amendola